

督查通报

2023~2024 学年度第 04 期

2023 年 10 月 23 日

【重点工作】

1. 学校面上 6-7 周重点工作完成情况

序号	工作内容	完成情况	牵头部门	分管领导
1	做好主题教育及完善管理制度等工作。	举办主题教育读书班专题辅导和交流活动，排查制定了学校和班子成员问题清单，持续推动主题教育走深走实。	组织人事处	殷亮
2	迎接市委六届巡查回头看整改工作。	完成质效评估现场验收，并接受全市巡察机构全体人员现场观摩。	组织人事处	殷亮
3	做好安全管理及隐患排查工作。	1.严格规范请销假制度。2.做好消防隐患排查工作。3.对 1.2 级心理关注学生进行面对面测试。	学工处 后勤处	周翔宇 胡德斌
4	加强学生日常行为规范养成教育工作。	通过晨会、班会、文明劝导、规范督查等形式持续推进养成教育工作。	学工处	周翔宇
5	进一步加强教学常规管理。	抽查了每系部 10 位教师教案、作业、计划，教务系统基础数据基本完成，下面推行利用教务系统检测老师教学情况。	教务处	马文振
6	做好综合高中、高职部内涵建设与对外交流工作。	完善了高三教学重要事情行事历及月考安排，交流学习因检查验收推迟进行。	教务处	马文振
7	做好实训基地建设工作。	主体框架改造已经完成，继续进行。	教务处 后勤处	马文振 胡德斌
8	积极推进各项大赛集训工作（包括技能、课堂教学及创新创业等）。	市技能大赛报名 120 人，各系部正常进行集训，训练较好的团队有烹饪、汽修、机电、电商学生团队，训练相对集中，特别是烹饪项目梯队建设已经完成。教师职业能力大赛和教学能力大赛第一阶段集训工作完成。10 月 9 日在视频会议室召开会议对大赛文件进行精细解读。创新创业大赛项目申报正在推进中。	教务处 科研处 学工处	马文振 马文峰 周翔宇

9	做好工学交替、服务企业以及工学交替、招生材料等安全隐患排查等工作。	1.两周共安排 370 人，其中，电商园博岳 212 人，众服 80 人，京东 64 人，高新区北斗 14 人；2.落实夏普厂离职 79 名学生：其中 16 人返校上课，其余学生均与家长沟通于下周到多轴数控产业园和格力大松实习；3.经过筛查，商贸系 21 级会计班，交通工程系 21 汽修中级工班，旅管系 21 烹饪中级工班，21 年简章均为大专高级工类，少数学生及家长有反映，目前系部拟组织报名参加 24 年对口单招考试；旅管系 21.22 级空乘班，非教育厅 3+3 计划招生，为校际协议班，系部已对接并组织学生复习参加单招考试。	招生就业处	池华祥
10	做好社会培训及系部衔接工作。	曹集、下相和陆集重点群体创业培训工作和 2023 年农民中专招生工作已完成、企业新型学徒制培训工作稳步推进中。	培训部	池华祥
11	加快校园信息化建设工作。	教学教务平台基本数据 8 个系部教学主任正在修订；学校大门及宿舍门禁人脸识别系统终端设备调试完成；学校录播室位置选定，正在研讨初步建设方案。	信息中心	马文峰
12	做好视导检查迎检工作。	(1) 10 月 10 日，督召开视导迎检工作推进会，马文峰委员参加会议；(2) 10 月 13 日召开视导迎检部署会，张兵营书记、马文振、周翔宇等校领导参加会议；(3) 10.17-10.18 市教育局专家组对我校“综合管理”及德育督导标准执行情况进行视导，对我校各项工作均给予充分肯定，并对综高二部谷凡、旅游管理系袁利利两位老师的课堂教学给予表扬（优课）。	督导室	马文峰

2.各系处 6-7 周重点工作完成情况和 8-9 周重点工作安排

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
1	党政办	1.配合做好全省职业院校技能大赛赛点申报工作。 2.做好领导交办的其他各项工作。	2 项工作均已完成。	1.配合做好主题教育工作。 2.做好各类会务、活动保障工作。 3.做好合同文本整理归档工作。 4.做好领导交办的其他各项工作。	张峰	张兵营

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
2	组织人事处	1.继续做好主题教育相关工作。 2.做好市委巡察问题整改质效评估迎查准备工作。 3.继续做好教师资格证认证和双师型教师认定工作。 4.做好3名退休人员和11名新入职教师人事、工资等手续办理工作。 5.做好绩效奖励等制度优化工作。	相关工作已经完成。教师资格证认证22人,双师型教师认定申报142人。完成绩效奖励发放实施方案初稿。	1.继续做好主题教育相关工作。 2.开展绩效奖励方案意见征求活动。 3.开展学习身边榜样活动,做实支委推、党员选、组织宣系列活动。 4.完善党员系统、理顺党员组织关系,通报党员积分情况。 5.扎实做好市委巡察整改资料整理完善、总结归档工作。	林化振	殷亮
3	财审处	1.宿豫中等专业学校重点项目评审和梳理工作。 2.2024年预算编制工作。 3.2024年区级预算事前绩效评估工作。 4.做好2023年预算追加工作。	1、2项工作继续推进 3、4项工作完成	1.继续推进宿豫中等专业学校重点项目评审和梳理工作。 2.2024年预算编制一上一下工作。 3.2023年秋季学费收缴核查工作。 4.根据市审计局要求成立内部机构和审计项目计划工作。 5.食堂账务清算工作。	季艳梅	胡德斌
4	后勤处	1.配合教务处、电气工程系做好2号实训基地3楼改造工作。 2.配合商贸服务系督促合作方做好1号实训基地3楼的改造工作。 3.配合学工处做好宿舍门禁系统安装使用工作。	第3项工作完成,1、2两项工作继续	1.配合教务处、电气工程系做好2号实训基地3楼改造工作(主要是吊顶、空调安装)。 2.继续配合商贸服务系督促合作方做好1号实训基地3楼的改造工作。	耿晓军	胡德斌
5	教务处	1.继续做好学考复习迎考和考试准备工作。 2.做好教学常规检查工作。 3.做好高职人陪方案审核上传工作。 4.做好技能大赛项目确定及报名训练工作。 5.继续做好交流学习工作。	1.模拟试题印发到各个系部,但各系部训练落实参差不齐。 2.抽查了每个系部10位教师计划、作业、教案。 3.技能大赛项目已完成上报。 4.完成报名和赛点申报。 5.交流学习工作未完成。	1.组织好成人高考和自学考试工作。 2.做好市技能大赛和学业水平考试技能考点筹备工作及训练工作。 3.做好省厅教学基本文件落实检查自查和台账资料迎查准备工作。 4.继续做好教学常规检查及实训教学规范管理工作。	孙玉林	马文振

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
6	继续教育学校	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好成人高考在校考生和社会考生的考前指导工作； 2. 组织学员参加 10 月 21、22 日的成人高考考试； 3. 做好 23 届淮阴工学院毕业证书发放工作； 4. 核对 23 级南师大自考新生报名人数和缴费工作。 	<p>1、4 项工作已完成，第 2 项本周末进行，第 3 项，准工毕业证正在陆续发放中，还有十多个人未领取。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 到苏州农业职业技术学院洽谈联合办学事宜并领取 21 级毕业证书。 2. 协助艺术设计系和交通工程系做好 10 月底自学考试工作。 3. 组织好江苏经贸职业技术学院派教师来校授课事宜。 4. 整理并上报苏州农业职业技术学院校外教学点管理规范自查材料。 	李成建	马文振
7	纪委办	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好市纪委、监委（七室）主题教育第二阶段检视整治迎查工作。 2. 对“双节”期间党风廉政建设工作贯彻落实情况进行总结上报。 3. 会同后勤、财务对校园超市收费规范情况开展专项监督检查。 4. 继续做好学校第二、三季度财务收支的审核监督工作。 5. 常态化开展上下班考勤及作风建设督查工作。 	各项工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好市纪委专项交办件的调查及落实工作。 2. 排查 2023 年前三季度问题线索处置情况并报送相关材料。 3. 组织相关处室对系部实训耗材的使用及废旧品处置情况开展专项督查。 4. 配合财审处做好 2023 年秋季学生学费收缴专项检查工作。 	赵军	林远
8	招生就业处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续做好 2023 年招生差旅费报账及考核工作。 2. 继续做好本地企业调研、用工需求统计及对接安排工作。 3. 做好工学交替学生跟踪管理工作。 4. 做好 2022 届毕业生就业情况调查统计工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 已完成小组及个人招生数核对，开始填写报账单； 2. 两周共安排 370 人，其中，电商团博岳 212 人，众服 80 人，京东 64 人，高新区北斗 14 人； 3. 落实夏普厂离职 79 名学生：其中 16 人返校上课，其余学生均与家长沟通于下周到多轴数控产业园和格力大松实习； 4. 持续推进。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成差旅费报账及考核工作。 2. 做好企业用工需求统计及对接安排工作。 3. 召开工学交替学生跟踪管理阶段总结及推进会。 4. 继续做好 22 届毕业生就业情况调查统计工作。 5. 完成联院招生情况总结及数据统计上报工作。 	李成建	池华祥

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
9	培训部 (鉴定中心)	<ol style="list-style-type: none"> 继续做好重点群体创业和技能培训工作。 继续做好企业新型学徒制培训备案材料收集整理工作。 做好 2023 年退役士兵创业培训工作。 做好省军人事务厅《关于开展 2023 年退役军人补贴性教育培训承训机构绩效评估》工作。 做好 2023 年农民中专学员信息收集整理工作。 继续做好职业技能等级评价工作。 	<p>1.2.6 项工作稳步推进中,3.4 项工作推迟到 8-9 周开展,5 项工作已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 继续做好重点群体创业和技能培训工作。 继续做好企业新型学徒制培训培训工作。 做好 2023 年退役士兵创业培训工作。 做好省军人事务厅《关于开展 2023 年退役军人补贴性教育培训承训机构绩效评估》工作。 做好 2023 年农民中专学员学籍办理工作。 做好省级技能鉴定人才评估工作。 做好紧缺型高技能培训材料整理工作。 做好洋河创业园区互联网营销师培训培训工作。 继续做好职业技能等级评价工作。 	朱成华	池华祥
10	学工处	<ol style="list-style-type: none"> 组织开展十月份“文明礼仪规范月”系列主题活动。 组织参加宿迁市合唱节活动。 做好新生贫困生资助统计工作。 筹备 2023 年秋季田径运动会。 强化卫生常规管理督查。 加强班级心理健康督查。 	<p>1 项正在推进,其他各项均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 继续开展“文明礼仪规范月”系列主题活动。 加强重点关注学生心理教育工作。 继续强化卫生常规管理督查工作。 组织完成创新创业项目申报工作。 组织召开班主任能力大赛推进会。 推进国防教育进课堂活动。 	李建	周翔宇
11	工会	<ol style="list-style-type: none"> 做好教职工体检核对结账及总结分析工作。 完善“职工之家”、“职工书屋”等资料建设及上报工作。 	<p>2 项工作均已完成。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 组织第四季度教职工集体生日活动。 落实“岗位安全随手拍”活动。 	程加强	周翔宇
12	团委	<ol style="list-style-type: none"> 对接团市委做好“菁菁”杯第八届宿迁市中学中职学校微团课大赛承办工作。 积极备战“菁菁”杯第八届宿迁市中学中职学校微团课大赛。 完成 23 年度下半年新发展团员信息上报及智慧团建系统录入工作。 持续开展学生社团组建及活动开展工作。 	<p>1、3 已完成,2、4 持续推进。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 做好“菁菁”杯第八届宿迁市中学中职学校微团课大赛的承办工作。 备战“菁菁”杯第八届宿迁市中学中职学校微团课大赛中职教师组、学生组比赛。 继续开展学生社团组建及活动开展工作。 完成智慧团建系统内团员专题学习教育——“坚强核心”专题的学习,并达到 100% 的覆盖率。 	孙磊	周翔宇

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
13	科研处	<ol style="list-style-type: none"> 1. 市职业院校“双师型”教师培育培训基地和创新团队培育材料上报。 2. 教师能力大赛和职业能力大赛重点团队第一阶段集训工作。 3. 持续推进专业教学资源库建设。 4. 省教育信息化主题征文材料汇缴。 5. 组织区教育科学规划 2021 年度课题中期检查和市教育科学规划课题开题工作。 6. 有序推进市第十二届科普知识网络大赛。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 除了第 6 项工作，其余均已完成。 2. 另外完成学校近五年课题、论文、专利、大师工作室等资料归档工作。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成国家、省、市高技能人才七个重点项目申报工作。 2. 开展两个课赛第二阶段集训工作即校内专家集中培训。 3. 邀请教学能力大赛国赛指导专家到校指导。 4. 协助信息中心录播教室改建工作。 5. 持续推进专业教学资源库建设。 6. 配合督导室做好推门听课和教研组活动检查工作。 7. 完成学校近十年的基地创建项目资料梳理归档工作。 	陆星	马文峰
14	信息中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好学测水平考试前期准备工作。 2. 做好参加 2023 年市网络安全技能大赛工作。 3. 做好宿豫区电子政务外网安全管理使用工作。 4. 做好“OA”办公系统及教学管理平台试运行工作。 5. 配合教务处做好自学考试和成人高考工作。 	各项工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好迎接区网信办网络安全检查工作。 2. 做好承办职业技能大赛赛点信息化布置前期准备工作。 3. 做好中心机房安全和维护工作。 4. 做好门禁人脸识别系统对接到中心机房试运行工作。 5. 配合教务处做好各类考试工作。 	薛堂	马文峰
15	马克思主义学院	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学习省联院《中国特色社会主义》培训会内容。 2. 组织参加教学大赛。 3. 谋划修订思政校本教材。 	第 1、2 项已完成，第 3 项持续推进。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 领会省职业教育公共基础课教研活动精神。 2. 推进中职新思政教材资源库建设。 3. 推动教学大赛备赛工作。 4. 根据视导检查建议，完善思政教学。 	马文峰	马文峰
16	督导室	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续开展“推门听课”课堂教学督导工作。 2. 做好秋季学期市教育局视导准备工作。 3. 加强智慧督导中心视频监控运用，继续做好教学秩序督导工作。 4. 配合科研处做好教科研活动督查工作。 5. 做好校园环境卫生专项督查工作。 	各项工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 继续开展“推门听课”课堂教学督导工作。 2. 继续运用智慧督导中心视频监控做好教学秩序督导及配合科研处做好教科研活动督查工作。 3. 做好教育事业统计数据审核及支撑材料准备工作。 4. 配合教务处做好开展职业教育国家和省级教学基本文件落实情况检查工作。 	杨修宾	马文峰

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
17	电气工程系	1. 新材料产业省级赛点申报。 2. 智能制造实训基地基地三楼大赛赛场规划建设。 3. 推进教育教学规范化管理, 严格检查及整改。 4. 开展“迎新杯”篮球赛, 开展社团活动。 5. 市级技能大赛团队集训。 6. 省信息化论文上报。	第 4 项持续进行, 其余各项工作均已完成。	1. 关注师生心理测试结果, 做好心理疏导工作。 2. 继续开展“迎新杯”篮球赛, 开展社团活动。 3. 推进成人高考和学测备考工作。 4. 组织师生参加市级技能大赛并做好承办市赛赛项工作。 5. 做好高技能人才培训基地和大师工作室的申报工作。	杨仓军	殷亮
18	艺术设计系	1. 心理普测已结束, 建立健全档案, 分类做好疏导工作。 2. 组织好安全演练工作。 3. 开展样板宿舍文明教室评比活动。 4. 组织 20 级南师思修复习迎考工作。 5. 做好市技能大赛推进会及课堂教学大赛筹备会。 6. 组织好合唱团排练, 备战宿迁市合唱节。	各项工作均已完成。	1. 继续抓好安全管理常规。 2. 开展艺术系特色活动, 舞蹈每日一展。 3. 开展艺术设计系“唱出心声, 放飞梦想”好声音比赛。 4. 组织系部学生干部培训。 5. 有序组织 20 级学生思修统考工作。 6. 组织好 21 级学生学测复习考试工作。 7. 组织好市技能大赛集训比赛。	王森	胡德斌
19	综高一部	1. 开展系部高二、高三年级第二次月考工作。 2. 多维度开展月考总结工作。 3. 推进高三年级学测备考工作。 4. 开展系部篮球赛活动。 5. 开展系部评教评学活动。 6. 做好系部的安全隐患排查及安全教育工作。	1. 3. 5. 6 项工作均已完成, 其中第 2、4 项正有序推进。	推进系部推门听课活动; 继续推进系部篮球比赛; 上报高三联合体一模考试数据; 做好高三学生高考报名准备工作; 开展运动安全主题教育活动; 做好做好系部的安全隐患排查及心理异常学生的疏导。	王东山	马文振
20	综高二部	1. 组织第二次月考分析会, 召开高三年级第一次家长会。 2. 完成系部双师型教师申报工作。 3. 筹备青蓝工程结对活动。 4. 有序开展公开课听评课活动。 5. 做好新团员发展工作。 6. 组织微团课大赛工作。 7. 组织文明宿舍、样板教室评比活动。 8. 关注师生心理健康普测结果。	各项工作均已完成。	1. 筹备 2024 届职教高考、普通高考报名工作(去年报名确认截止时间为 11.4)。 2. 做好学业水平考试的理论复习及技能强化工作。 3. 完成普高综合素质评价填报工作。 4. 持续规范教育教学常规管理, 加强学风教风建设, 并做好第二次教案作业等教学资料的常规检查工作。 5. 强化技能大赛赛前训练工作。 6. 建立心理健康测试一级关注学生一对一帮扶工作。 7. 组织第一次评教评学活动。	马向阳	马文振

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
21	高职部	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好早、晚自习强化管理工作。 2.人培方案完成修订,做好实训耗材申报工作。 3.做好第一次教学材料检查及总结反馈工作。 4.做好公开课组织开展工作。 5.做好文体社团组建工作。 6.做好系部样板教室评比工作。 7.做好学团干部培训工作。 	各项工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1.组织做好第一次摸底考试工作。 2.组织做好英语单词比赛工作。 3.做好联院演讲比赛作品上报工作。 4.对学校心理普测出的问题学生进行逐一谈话建立档案。 5.组织班主任参加联院班主任能力提升培训。 6.加强学生宿舍规范化整顿。 7.继续做好公开课组织开展工作。 	于韶山	马文振
22	商贸服务系	<ol style="list-style-type: none"> 1.推进 2024 江苏省职业学校技能大赛动漫制作赛项承办学校申报工作。 2.推进宿迁市职业学校产教融合实训基地和“双师型”教师培养培训基地评选申报工作。 3.规范教育教学管理,做好省市各项督导检查准备工作。 4.做好宿迁市职业学校技能大赛赛前强化训练及报名工作。 5.做好学业水平考试的理论复习和技能强化工作。 6.开展“学文明,树新风”系列德育活动。 7.加强安全教育工作,召开班长、宿舍长会议,落实细节管理。 8.完善学籍填写工作。 9.继续跟进学生在“汉客”的实习管理,落实第二批学生实习工作。 10.开展财会、电商校企合作企业培训课程。 	各项工作均已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1.加强防诈骗,防欺凌主题教育。 2.文明礼仪教育系列活动。 3.组织参加运动会学生训练。 4.开展“争做样板宿舍”专项活动。 5.做好 21 级中级工和 19 级高级工的技能鉴定报名工作。 6.加强技能大赛团队管理和技能大赛赛前强化训练。 7.继续做好学业水平考试的理论复习 	贺广梅	池华祥
23	交通工程系	<ol style="list-style-type: none"> 1.继续做好工学交替学生跟踪管理工作。 2.做好技能大赛市赛集训。 3.做好市交通运输类教科研基地第一次教研活动筹备。 4.做好班干部培训工作。 5.做好新团员发展工作。 6.做好“文明宿舍”和“先进班集体”月度评比工作。 7.做好安全隐患排查整改。 	第 1 项持续跟进,其余各项都已完成。	<ol style="list-style-type: none"> 1.做好校秋季运动会报名工作。 2.组织好学生参加校演讲比赛。 3.做好职教高考报名工作。 4.做好高技能人材专项实训基地申报工作。 5.做好宿迁市技能大赛汽车车身修复与美容赛项赛点准备工作。 	陈树国	周翔宇

序号	部门	6-7 重点工作安排	重点工作完成情况	8-9 周重点工作安排	责任人	牵头领导
24	旅游管理系	1.做好中餐烹饪、西式烹饪，省职业院校技能大赛赛场申报相关后续工作。 2.持续做好烹饪、旅管两大大赛团队师生训练工作。 3.继续开展教学示范课、公开课等教学“传帮送”活动。 4.筹备做好2023级学生进企业识岗实习前期企业调研对接工作。 5.继续开展系部宿舍、教室环境优化、最美教室、宿舍评比活动。 6.利用课余时间、晚班会各班进行跑操训练，提升系部跑操质量。 7.召开系部班主任工作经验总结、交流会。	1、2、3持续推进，其他均已完成。	1.继续做好两大赛场申报相关后续跟进工作。 2.做好大赛团队训练、模拟考核工作。 3.推进“传帮送”教学公开课活动，提升教学质量。 4.配合招生就业处，做好三年级学生就业面试等前期顶岗实习准备工作。 5.组建系部“青年志愿者”队伍，做好系部环境维护等青年志愿活动。 6.做好一年级部分班级深入企业进行识岗实训工作。 7.做好“文明宿舍”和“先进班集体”月度评比工作。 8.做好系部心里普测有问题学生的台账和谈心谈话工作。 9.进行一次学生逃生应急演练活动。	闫长领	马文峰

【学校督查】

1.教科研活动及视频督导情况：第六周各教科研活动正常开展。视频督查中各系部均能正常开展教育教学工作，但存在一些问题，如实训基地上课时有一部分学生在玩手机，均及时提醒系部通知到任课教师，加强学生管理。

2.“推门听课”情况：第6-7周完成“推门听课”24节（含陪视导专家听课），其中优课6节，分别是旅游管理系袁利利（市视导），综高二部谷凡（市视导）、叶婷婷，电气工程系潘晓佩，高职部于芳，艺术设计系张馨艺（主题班会课）。具体评课意见详见后面的《听课评课》。

3.视导检查情况：10月17日下午-10月18日上午，宿迁市教育局视导专家组一行5人在组长董振英带领下，到我校进行“综合管理”及德育督导标准执行情况视导检查，区教育局副局长张明敏、职成教科科长施恩成等全程陪同检查。视导组通过查看现场、听取汇报、查阅资料、问卷调查、随机听课等多种形式对我校进行视导，专家组对学校的全覆盖安防系统、实训基地建设、心理健康教育、“五课七育”德育管理、职教高考成绩、技能大赛成果、产教融合、学生食宿条件等8个方面给予充分肯定和赞誉，也指出电子教案要统一模板、实施《家庭教育促进条例》要进一步优化、后勤管理台账资料要做好归档等

不足。并对学校下一步的高质量发展提出 3 点建议：一是进一步加大校企合作力度，二是进一步扩大继续教育规模，三是进一步向上争取项目与资金支持。

4.其他：在 6-7 周环境专项检查中发现，在学工处先后组织“与文明携手，与规范同行”主题晨会、设立文明倡导志愿者等活动后，校园环境较之前有较大改善。但是。学生行为习惯养成的改变不是一朝一夕能实现的，特别是学生乱丢杂物（饮料杯、纸巾等）现象仍然时常出现，希望各系部能进一步加强学生养成教育，积极打造环境整洁、文明有礼的美好校园。

【学生管理】

1.10 月 9 日，学工处以“与文明携手，与规范同行”为主题开展晨会主题教育活动，学校党委书记、校长张兵营携党委班子全体成员出席本次活动，全校师生共同参与。高职部师生做国旗下讲话，校领导周翔宇从语言要文明、行为要文明、规范要真学、规范要严守对同学们提出四点希望。

2.10 月 16 日，学工处以“拥抱阳光，走好健康人生”的主题开展晨会主题教育活动，电气工程系师生做国旗下讲话，学工处姜琼老师分享学会控制情绪，保证充足睡眠，找到适合自己的心理调试办法。学工处主任李建为新一批心理委员颁发聘书。

3.10 月 17 日，校领导周翔宇带领学工处和各系部德育主任对各系部宿舍进行随机抽查。抽查结束后，周院长对本次检查进行点评，同时提出宿舍卫生要加强卫生管理和教育，对存在的问题要及时整改，保持良好的卫生习惯等。

4.10 月 18 日，学工处对各系部一年级各班级师生谈心谈话情况进行检查，每系部抽查 3 个班级，每班级抽查 3 人，交通工程系因全部参加排练未进行抽查，其中 23 中德 2 班、23 财会 1 班、23 电商 1 班、23 幼师 3 班、23 中西式西点 1 班、23 电商大专班和 23 单招 1 班全部完成谈心谈话，其他各班级均未完成全部谈话，整体商贸服务系此项工作完成较好。

5.截止 10 月 20 日，全国第八届“学宪法、讲宪法”知识竞赛完成率为 58%，均分为 66.61 分，其中旅游管理系完成率为 85%，均分为 54.24 分，艺术设计系完成率为 95.5%，均分为 76.44 分，电气工程系完成率为 40%，均分为 62.44 分，商贸服务系完成率为 46%，均分为 63.84 分，交通工程系完成率 53.4%，均分为 80.17 分，高职部完成率为 62.6%，均分为 74.23 分，各系部成绩将以 25 号截止时间最终纳入系部考核。

6.10 月 20 日，宿迁市第六届运动会在玉泉山路初中隆重开幕，我校共有 925 名同学参加开幕式团体操表演和 50 名志愿者参加服务。交通工程系和商贸服务系师生从 10 月 8 日

至 19 日放弃休息组织集训彩排，彩排过程中，系部领导和班主任能及时协助导演组处置现场中出现的的问题，特别是 20 日开幕式圆满完成上级下达的任务要求，未出现彩排中出现的
相关问题。

【听课评课】

时间	系部	科目	授课人	课题	评价意见	等次	评价人
10·9	高职部	语文	于芳	荷花淀	<p>本节课教师教态自然，具有很强的亲和力，教学基本功扎实，备课充分，思路清晰，语言流畅，抽丝剥茧解读课文，能用多媒体组织教学，课堂容量较大，师生互动较好，课堂学习氛围浓厚，效果明显。建议：关注全体学生，给学生思考的时间和空间，启发学生总结发言。</p> <p>教案 12 篇，作业 5 次，听课笔记 3 次。</p>	优	杨修宾、孙超
		英语	陈蹦	Simple Present Tense	<p>本节课内容精炼，教学目标明确，师生互动较好，教师基本功扎实，文化底蕴深厚，多媒体运用与板书相结合使用，教学思路清晰，知识点讲解详细，板书文字优美，学生学习主动性强，教学效果较好。建议：引导全体学生参与教学活动，加强与学生情感交流与沟通，启发学生思维。</p> <p>教案 12 篇，作业 5 次，听课笔记 2 次。</p>	良	
10·10	高职部	语文	沈阳	雨巷	<p>本节课教师教学思路清晰，板书清晰优美，能较好地利用分组合作教学方式激励学生，充分调动学生学习积极性，整体教学效果较好。建议：教师能示范诵读诗文，引导学生声情并茂朗读，领会诗文意境；分组评价过程中能融入核心价值观教育，弘扬正能量。</p> <p>教案 12 篇，作业 5 次，听课笔记 2 次。</p>	良	张兵营、杨修宾
		数学	齐丹	一元二次不等式接法	<p>本节课教师展现较高的专业素养，能把握教学重点，巧妙解决教学难点，深入学生及时了解学生学习情况因势利导，善于归纳总结，整体教学效果较好。建议：能多借助多媒体展现数学美，多通过讲义让学生练习所学，推动每一个学生的进步与成长。</p> <p>教案 14 篇，作业 10 次，听课笔记 2 次。</p>	良	
10·11	旅游管理系	面点技艺	袁利利	面点四大流派	<p>本节课主要讲解了面点的四大流派。教师讲解细致，教态亲切自然。整节课贯穿德育，并能将学生的职业规划与书本知识相融合。建议：课前出示标题，明确教学目标及重难点；灵活运用多媒体教学，加强师生互动，课堂时间分配再合理些。</p> <p>教案 4 篇，作业 2 次，听课 3 次</p>	良	吴宝龙、胡燕

		工艺美术	赵艳	平行透视和成角透视 本节课主要教授了平行透视、成角透视规律及两者区别。教师课件制作精美，图片丰富，能联系生活实际激发学生兴趣。教学目标明确，重难点突出。能运用多种教学方法，师生互动较好。建议：可进一步优化教学设计，教学任务层次化，如果在教学中再适当融入思政育人内容，教学效果会更好。 教案 7 篇，作业 5 次，听课 4 次	良	
10.12	综高二部	语文	叶婷婷	《物种起源》绪论达尔文 本节课教师教学态度认真，教学 ppt 制作较好。能够注重学生活动，调动学生学习积极性。对学生加强职业素养教育，把高考考点贯穿课堂教学中，效果较好。建议：教学过程中多提倡学生自主学习，充分发挥学生主体作用。 教案 14 篇，作业 13 次，作文 3 次，听课 1 次，业务手册填写齐全，规范。	优	张兵营、朱宏来、施昌建
		语文	张雪纯	《赤壁赋》苏轼 本节课教师备课充分，讲解透彻。教学目标明确，重难点强调到位。教学中讲练结合，突出考点，引起学生注意。建议：课堂教学容量可适当少一点，练习时要围绕考纲和课本，狠抓质量，过程中要检查督促到位，确保效果。 教案 12 篇，作业讲义较多，听课 1 次，业务手册填写规范，齐全。	良	
10.11	综合高中一部	英语	葛启艳	unit 2 strangers under the same roofs 教师基本功扎实，准备充分，教学思路清晰，有很好的互动，有讲有练，教学中结合课后习题学习课文，提出明确要求，让学生自己动手，教学效果较好。建议：教师教学中要关注全体学生，并能结合教学内容及时对学生进行思想教育。 教案 10 篇，作业 5 次。	良	袁辉、宋彬
		化学	吉倩倩	分散系及其分类 教师语言表达能力较好，教学中能兼顾全体学生，对溶液、胶体、浊液的异同点分析准确，教学目标明确，重难点突出，教学环节完整，并能充分利用实验视频直观演示，学生容易掌握，教学目标达成度高。建议：教师能用真正的胶体、溶液演示，效果会更好。 教案 5 篇，作业 3 次。	良	
10.11	艺术设计系	英语	贺春艳	Lesson 5 When do you study 本节课主要介绍了英语中时间的表述，有顺读法和逆读法两种，教师分 10 个步骤进行教学，备课充分，设计合理，容量适中。教学中讲练结合，板书条理，教学效果良好。建议：加强师生互动，进一步调动学生的积极主动性；教学内容中明确上下午时间的表述。 教案 12 篇，作业 6 次，听课 4 次，业务手册填写齐全。	良	徐彬、李成

		数学	张军成	向量的内积	<p>本节课主要讲授了向量的夹角、内积及常用结论，采用情景教学，课堂容量适中，讲练结合，学生活动较多，教学效果良好。建议：教师在定义讲解和课堂板书时，应与教材保持一致；要及时指出学生练习中出现的一些问题。</p> <p>教案 8 篇，作业 6 次，听课 2 次，业务手册填写齐全。</p>	良	
10.11	电气工程系	模拟电子技术	周艳梅	小信号放大电路测试与应用设计	<p>本节课主要介绍了半导体三极管使用基本知识、图形符号的绘制和意义。教师讲解细致，备课充分，知识点全面，容量适中。教学中讲练结合，板书详细，教学效果良好。建议：关注后排学生课堂状态，灵活运用辅助教学手段，加强师生互动，进一步调动学生动手绘制的积极性和主动性。</p> <p>教案 20 篇，作业 15 次，听课 1 次，业务手册齐全。</p>	良	陆星、施昌建
		电气控制 PLC	潘晓佩	电动机单相连接连续运转控制	<p>本节课主要讲授了电路的结构、工作原理、PLC 接线图和梯形图的绘制，教学目标明确，虚实结合，重难点突出，板书规范，教学互动效果很好，思政始终贯穿教学始终，授课中培养了学生团队合作意识，课堂小结充分展现了以学生为主体的课堂。建议：课后让更多的学生进行仿真操作。</p> <p>教案 12 篇，作业 10 次，听课 6 次，业务手册齐全。</p>	优	
10.18	艺术设计系	主题班会	张馨艺	拒绝校园欺凌	<p>本节主题班会课，充分发挥教师是组织者、学生是实施主体作用，班会形式新颖，包含情景剧、视频展示、专家访谈、宣誓签字等环节，教育内容丰富，教育效果好，能有效树立社会主义核心价值观，弘扬正能量，真正做到展示“拒绝校园欺凌”的正确处理方法和向“校园欺凌”说“不”的效果。</p>	优	杨修宾、徐猛
10.18	商贸服务系	语文	刘艳	《统筹方法》	<p>本节课教师备课充分，运用多媒体教学，重难点突出，教态自然大方。课堂上能够关注多数学生，能够调动学生学习积极性，指导学生掌握科学的读书方法。建议：可重点分析所举例子，通过学生讨论总结出统筹方法的重要，更好领会课文内容。</p> <p>教案 12 篇，作业 5 次，作文 2 次，听课 4 次，业务手册填写齐全，规范。</p>	良	视导专家、朱宏来
10.18	艺术设计系	思政	黄晓丽	职业道德规范	<p>本节课教师借助多媒体教学手段，展示教学目标和重难点。以典型案例启发引导学生思考、分析教学内容，语言流畅，浅显易懂，逻辑性强。师生互动多，课堂氛围好，融入思政育人内容。多媒体图像、声音、视频等的直观性教学，极大增强了教学效果，教学目标达成度高。建议：精选案例，优化小组合作学习形式，给学生多一点自主学习时间。</p>	良	专家、吴宝龙

10.18	综高一部	语文	王艳	最后一片叶子	<p>本节课教学目标明确，以学生复述文本故事导入新课。创设教学情境，引导学生小组讨论文章入选教材理由，培养学生自主学习能力。师生合作探究文章人物形象和个性特征，分析文章写作特色和深刻主题思想；教师基本功扎实，教态亲切自然，充满激情，融入思政育人内容，教学目标达成度高。建议：优化小组合作形式，发挥合作学习功能，培养学生自学能力。</p>	良	专家、吴宝龙
10.18	高职部	市场营销	曹辉	厘清商机与把握机会	<p>本节课主要讲授商机的捕捉与机会的把握，教师备课充分，教学目标明确，重点突出，容量适中，板书有条理。教学中能结合具体案例，组织学生讨论，教学效果良好。建议：进一步加强师生互动，精讲多练，充分调动学生学习的积极性、主动性。</p> <p>教案10篇，作业5次，听课2次。</p>	良	李成、徐彬
		语文	于芳	荷塘月色	<p>本节课教师备课很充分，主要赏析文章优美的语言，体会字里行间的情感，目标明确，重难点突出，教学环节完整。教学中，能结合作者介绍进行爱国主义教育；组织学生分组讨论相互PK，点评及时到位；师生互动积极，体现了教师主导作用和学生的学习主体性，教学效果良好。建议：进一步合理安排课堂时间，通过学生多朗读，体会作者的情感变化。</p> <p>教案14篇，作业7次，听课4次。</p>	良	
10.18	综高二部	政治	刘莎莎	中国特色社会主义进入新时代	<p>本节课教师从观看视频当代中国的成就导入新课，教师备课充分，运用多媒体课件教学，教学目标明确，重难点突出，课堂上看视频、找出学习重点，分组讨论，教师提问，学生回答。能够关注多数学生，能够调动学生学习积极性，逐步掌握教学内容。建议：主要板书内容课堂讲授时再板书，不要课前写在黑板上。</p>	良	专家、施昌健
10.18	旅游管理系	烹饪	袁利利	面点基本功	<p>本节课教师从复习导入新课，教态自然，设计思路清晰，把技能竞赛融入课堂，提高学生团队精神及增强学生竞争意识，合理进行思政渗透。教师视频、示范教学目标明确。学生练习，教师巡回指导，展示成品，分组评价，有评价表，选出优胜小组。教师总结完成学习过程。建议：教师要有板书，课题内容。</p>	优	陆星、施昌健
10.18	综高一部	机械基础	曹娟	键连接应用	<p>本节课教师备课充分，运用多媒体教学，重难点突出，教学目标明确，教态自然大方，通过提出任务的方式，展现了以学生为主体的教学。课堂上能够及时表扬学生，合理进行思政渗透，充分调动学生学习积极性，指导学生掌握一步一步达成教学目标。建议：以企业具体案例为例讲解，让学生切实体会键连接的方式和型号的选择的重要性。</p> <p>教案14篇，作业14次，听课1次。。</p>	良	专家、陆星

1 0 · 1 8	综 高 二 部	历 史	谷 凡	三 国 两 晋 南 北 朝	本节课教师备课充分，运用多媒体教学，重难点突出，教学目标明确，教态自然大方，普通话及专业术语准确，能够根据历史事实融入爱国主义教育，课程思政渗透自然，易于学生接受，教学效果很好。	优	视 导 组 专 家
-----------------------	------------------	--------	--------	---------------------------------	---	---	-----------------------